**Zákoník práce (dokončení)**

**Zánik pracovního poměru**

* Ukončit pracovním poměr může jak zaměstnanec, tak i zaměstnavatel
1. **Dohodou** – zaměstnanec i zaměstnavatel se prostě dohodnou, že k určitému dni skončí pracovní poměr
2. **Výpovědí** – zaměstnavatel již nepotřebuje zaměstnance
* Zákon přesně stanovuje, za jakých podmínek můžete dostat výpověď:
1. z organizačních důvodů – sem se „schová“ takřka cokoliv
2. zaměstnavatel se ruší/stěhuje
3. zdravotní stav zaměstnance neumožňuje jeho práci
4. zaměstnanec nesplňuje požadavky zaměstnavatele na danou pozici
5. zaměstnanec na nemocenské není doma
* Naopak výpověď nemůže dostat člověk na nemocenské (vše řádně plní) a žena na mateřské dovolené (ovšem den poté, co se vrátí do práce, tak už ano…)
1. **Okamžitým zrušením („na hodinu“)** – zaměstnanec hrubě porušil pravidla (je opilý, pod vlivem drog); druhou možností je, že zaměstnavatel neplatí mzdu – pak může zaměstnavatel okamžitě odejít
2. **Zrušení ve zkušební době**
3. **Uplynutí pracovní smlouvy na dobu určitou**

**Pracovní doba**

* Nesmí překročit 40 hodin týdně
* Zaměstnavatel může nařídit zaměstnanci maximálně 8 hodin přesčasů týdně s tím, že za každou odpracovanou hodinu musí zaplatit 25% navíc

**Zdravotní pojištění**

* 13,5% z platu
* Platí se z něj zdravotní ošetření (např. v USA není a proto si u lékaře musíte zaplatit úplně všechno)

**Sociální pojištění**

* 6,5% z platu
* Platí se z něj důchody, nemocenské, sociální dávky a podpora matkám

**Úkol**

Na přiloženém dokumentu máte fiktivní dohodu o provedení práce. Zkuste si jí prohlédnout a vypsat, co všechno by měla obsahovat. Své odpovědi mi do 17. 5. posílejte na mail oslejsek@zsdubina.cz